

MUNICIPIUL BRASOV

Adresa postala: BD. EROILOR NR.8 , Localitatea: Brasov , Cod postal: 500007 , Romania , Punct(e) de contact: SAVIN DARIA , Tel. +40 268416550/128/124 , In atentia: SAVIN DARIA , Email: achizitiipublice@brasovcity.ro, licitdp@brasovcity.ro, licitdt@brasovcity.ro , Fax: +40 268473001 , Adresa internet (URL): <http://www.brasovcity.ro>

Detalii anunt

Tip anunt: Cumparari directe

Tip contract: Servicii

Denumirea achizitie: STUDIU DE FEZABILITATE, PT, DDE, DTAC, documentatia tehnica pentru obtinerea avizelor, liste de cantitati, caiet de sarcini si asistenta tehica pentru reabilitare sistem incalzire Gradinita nr. 23"

CPV: 71321200-6 - Servicii de proiectare a sistemelor de incalzire (Rev.2)

Descrierea contractului: Proiectul va respecta continutul cadru al Ordinului 863/2008 privind aprobarea „Instruciunilor de aplicare a unor prevederi din HGR 28/2008 privind aprobarea continutului cadru al documentatiei tehnico-economice aferente investitiilor publice, precum si a structurii si metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investitii si lucrari de interventii”. Beneficiarul recomanda ca ofertantii sa viziteze amplasamentul. Proiectantul va ceda drepturile de proprietate intelectuala beneficiarului. Proiectantul va raspunde pentru listele de cantitati intocmite . In cazul in care in timpul executiei apar lucrari suplimentare (cu o valoare mai mare de 10% din valoarea contractului - Diverse si neprevazute) care nu au fost prevazute in documentatia intocmita, acestea se vor suporta de catre proiectant. Contravaloarea acestora se va achita de catre proiectant in termen de 15 zile de la notificarea din partea achizitorului. Studiu de Fezabilitate, PT, DDE, DTAC, documentatia tehnica pentru obtinerea avizelor, liste de cantitati, caiet de sarcini si asistenta tehica pentru reabilitare sistem incalzire Gradinita nr. 23" Proiectantul este obligat ca dupa contractarea lucrarilor de executie sa actualizeze devizul general. Proiectantul este obligat ca dupa finalizarea lucrarilor de executie sa intocmeasca referatul de conformitate si sa actualizeze devizul general.

Valoarea estimata fara TVA: 10.772,74 LEI

Conditii contract: Proiectul va respecta continutul cadru al Ordinului 863/2008 privind aprobarea „Instruciunilor de aplicare a unor prevederi din HGR 28/2008 privind aprobarea continutului cadru al documentatiei tehnico-economice aferente investitiilor publice, precum si a structurii si metodologiei de

elaborare a devizului general pentru obiective de investitii si lucrari de interventii". Beneficiarul recomanda ca ofertantii sa viziteze amplasamentul. Proiectantul va ceda drepturile de proprietate intelectuala beneficiarului. Proiectantul va raspunde pentru listele de cantitati intocmite . In cazul in care in timpul executiei apar lucrari suplimentare (cu o valoare mai mare de 10% din valoarea contractului - Diverse si neprevazute) care nu au fost prevazute in documentatia intocmita, acestea se vor suporta de catre proiectant. Contravaloarea acestora se va achita de catre proiectant in termen de 15 zile de la notificarea din partea achizitorului. Proiectantul este obligat ca dupa contractarea lucrarilor de executie sa actualizeze devizul general. Proiectantul este obligat ca dupa finalizarea lucrarilor de executie sa intocmeasca referatul de conformitate si sa actualizeze devizul general. Se vor respecta in totalitate cerintele din tema de proiectare .

Conditii participare: Ofertantii vor prezenta : Certificat constatator emis de ORC in original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”/ sau electronic, din care sa reiasa obiectul de activitate,cuprinzand informatii valabile/reale la data limita de depunere a ofertei; Documentele care atesta statutul de IMM, pentru a se beneficia de prevederile art. 16 din Legea nr.346/2004 (daca este cazul - Formularul 4). Se vor respecta in totalitate cerintele din tema de proiectare .

Criterii adjudecare: PRETUL CEL MAI SCAZUT

Termen limita primire oferte: 13.08.2015

Informatii suplimentare: TERMENUL LIMITA DE DEPUNERE A OFERTELOR LA PRIMARIA MUNICIPIULUI BRASOV , CIC , B-DUL EROILOR NR.8 ESTE 13.08.2015 ORA 14:00.Documentatia se poate descarca de pe site-ul Primariei Municipiului Brasov : www.brasovcity.ro/sectiunea_licitatii_si_concursuri . Limba de redactare a ofertei: romana. Oferta financiara va fi exprimata in LEI cu si fara TVA; are caracter ferm si obligatoriu din punctul de vedere al contractului pe toata perioada de valabilitate a ofertei de 90 de zile (oferta in original sa fie scanata, sa aiba data emiterii si sa contina semnatura si stampila). Aceasta cuprinde toate cheltuielile legate de prestarea serviciilor, pe toata perioada de derulare a contractului. Oferta va trebui sa contina toate datele de contact ale ofertantului: Nume ofertant, adresa, date de identificare fiscala, persoana responsabila de contract, denumirea procedurii se va trece pe plicul exterior obligatoriu. Ofertele se pot depune in original pana la data de 13.08.2015 ora 14;00, la Centrul de Informatii pentru Cetateni din cadrul Primariei Municipiului Brasov, B-dul Eroilor nr. 8, camera1,parter.Ofertele ce vor fi depuse vor avea inscise pe plic denumirea ofertantului, denumirea contractului .Finalizarea achizitiei se va face in SEAP prin intermediul catalogului electronic. Ofertele vor fi publicate obligatoriu de catre operatorii economici interesati si in catalogul SEAP, pana la data si ora limita indicate, respectiv 13.08.2015 ora 14:00, sub denumirea si codul CPV din cadrul prezentului anunt (in functie de acestea se va realiza filtrarea informatiilor din catalogul SEAP, de catre autoritatea contractanta.Nepublicarea informatiilor in SEAP atrage respingerea ofertelor depuse la sediul autoritatii contractante .

TEMA DE PROIECTARE

privind întocmirea documentațiilor tehnice:

STUDIU DE FEZABILITATE, PT, DDE, DTAC, documentația tehnică pentru obținerea avizelor, liste de cantități, caiet de sarcini și asistență tehnică pentru reabilitare sistem încălzire
Grădinița nr. 230

TEMA DE PROIECTARE

1. DATE GENERALE

1.1. Denumire investitie

Studiu de Fezabilitate, PT, DDE, DTAC, documentatia tehnica pentru obtinerea avizelor, liste de cantitati, caiet de sarcini si asistenta tehica pentru reabilitare sistem incalzire Gradinita nr. 23ö

1.2. Beneficiar

Primaria Municipiului Brasov

1.3. Amplasament:

- Lucrarile ce fac obiectul prezentei teme de proiectare sunt aferente gradinitei nr.23, care este amplasata in Municipiul Brasov, str. Jupiter nr. 4.

2. DATE TEHNICE

2.1. Descrierea situatiei existente

Municipiul Brasov este un oras in plina expansiune cu o populatie estimata la 300 de mii de locuitori. Pentru a crea un mediu favorabil educarii copilului pentru integrarea in societate si avand in vedere ca gradinita este prima treapta a sistemului de invatamant careia ii revine sarcina de a organiza experientele de invatare a copilului este necesara asigurarea unor conditii optime de igiena si confort.

2.2. Solutia propusa

Realizarea reabilitarii sistemului de incalzire, in aceasta unitate de invatamant, conform cerintelor tehnice si normelor actuale.

3. FORMA DE ORGANIZARE

Forma de atribuire a contractului ce are ca obiect intocmirea documentatiilor tehnice: Studiu de fezabilitate, PT, DDE, DTAC reabilitare sistem de incalzire Gradinita nr.9, este Achizitie Directa.

4. PREZENTAREA OFERTEI

Propunerea financiara se va prezenta astfel:

- **Studiu de Fezabilitate**
- **PT, DDE, Liste Cantitati si Caiet de Sarcini**
- **Asistenta Tehnica**

Oferta va cuprinde in mod obligatoriu graficul de predare a documentatiilor pe faze si plati.

Nota:

- Intocmirea proiectului tehnic se va realiza conform Legii nr. 50/1991, completata cu Legea 453/2001 si Legii nr. 10/1995, actualizata;

5. CERINTE MINIME SI OBLIGATORII LA FAZA DE PROIECTARE A LUCRARILOR DE INTERVENTII

Proiectul va respecta continutul cadru al Ordinului 863/2008 privind aprobarea „Instruciunilor de aplicare a unor prevederi din HGR 28/2008 privind aprobarea continutului cadru al documentatiei tehnico-economice aferente investitiilor publice, precum si a structurii si metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investitii si lucrari de interventii”.

Beneficiarul recomanda ca ofertantii sa viziteze amplasamentul.

Proiectantul va ceda drepturile de proprietate intelectuala beneficiarului.

Proiectantul va raspunde pentru listele de cantitati intocmite . In cazul in care in timpul executiei apar lucrari suplimentare (cu o valoare mai mare de 10% din valoarea contractului - Diverse si neprevazute) care nu au fost prevazute in documentatia intocmita, acestea se vor suporta de catre proiectant.

Contravaloarea acestora se va achita de catre proiectant in termen de 15 zile de la notificarea din partea achizitorului.

Proiectantul este obligat ca dupa contractarea lucrarilor de executie sa actualizeze devizul general.

Proiectantul este obligat ca dupa finalizarea lucrarilor de executie sa intocmeasca referatul de conformitate si sa actualizeze devizul general.

6. FORMA DE PREZENTARE A DOCUMENTATIEI

Documentatiile tehnice se vor elabora in 5 (cinci) exemplare redactate in limba romana, cat si pe suport magnetic (CD), partea scrisa in format PDF si Microsoft Word si partea desenata in AUTOCAD (dwg).

7. TERMEN DE PREDARE

Termenele de predare ale documentatiilor vor fi urmatoarele :

- **Studiul de fezabilitate 20 zile calendaristice de la data semnarii contractului;**
- **Documentatia tehnica pentru obtinerea Autorizatiei de Construire, insotita de avizele si acordurile solicitate prin Certificatul de Urbanism, Proiectul Tehnic, Detaliile de Executie, Caietele de Sarcini si Listele de Cantitati : 40 zile calendaristice de la data semnarii contractului;**

Durata de derulare a contractului: pana la indeplinirea tuturor obligatiilor contractuale.

Asistenta tehnica va fi decontata dupa finalizarea lucrarilor de executie.

8. RECEPTIE SI MODALITATI DE PLATA

Receptia documentatiilor de proiectare se va face in termen de 15 zile calendaristice de la predarea acestora.

Plata se va realiza numai pentru documentatiile intocmite, predate si receptionate pe baza procesului-verbal de receptie semnat fara obiectiuni de catre beneficiar, in termen de 10 zile de la depunerea facturii.

Decontarea se va realiza pe baza de factura emisa de executant (care nu cuprinde asistenta tehnica).

Decontarea asistentei tehnice se va face in termen de 10 zile de la data receptiei la terminarea lucrarilor .

Facturile se vor depune la Centrul de Informare pentru Cetateni din cadrul Primariei Municipiului Brasov, B-dul Eroilor nr. 8, cam. 1.

Decontarea se va face prin virament in contul de Trezorerie al prestatorului.

9. GARANTIA DE BUNA EXECUTIE A CONTRACTULUI

Prestatorul se obliga sa constituie garantia de buna executie a contractului in cuantum de 5% din valoarea fara TVA a contractului, in termen de 5(cinci) zile lucratoare de la data semnarii acestuia.

Garantia de buna executie se restituie astfel:

- 70% dupa semnarea procesului-verbal de receptie a documentatiilor fara obiectiuni;

- 30% dupa semnarea procesului-verbal de receptie la terminarea lucrarilor de executie a obiectivului ce face obiectul prezentei teme de proiectare.

SEF SERVICIU INVESTITII

Ing. LIDIA BULGAREA

INTOCMIT

Ing.DARIA SAVIN

Model scrisoare de inaintare

OPERATORUL ECONOMIC

*(datele de identificare ale operatorului economic, **inclusiv pentru** :*

- asociati, subcontractanti, terti sustinatori, daca este cazul)

(sediu / telefon / fax / e-mail/ cod fiscal/ nr. inreg. la Oficiul Registrului Comertului)

Inregistrat la sediul autoritatii contractante

nr. _____ data _____ ora _____

SCRISOARE DE INAINTARE

Catre _____

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Ca urmare a anuntului de participare publicat in SEAP si pe site-ul Primariei Municipiului pentru incheierea contractului avand ca obiect _____ (denumirea contractului de achizitie publica), noi _____ (denumirea/ numele operatorului economic/asocierii), va transmitem alaturat urmatoarele:

1. Pachetul/plicul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, in original si o copie:

a) oferta;

b) documentele care insotesc oferta.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele.

Data completarii _____

Cu stima,

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata)

**DECLARATIE
PRIVIND INCADRAREA INTREPRINDERII IN CATEGORIA
INTREPRINDERILOR MICI SI MIJLOCII**

I. Date de identificare a intreprinderii

Denumirea intreprinderii

í í

Adresa sediului social

í í

Cod unic de inregistrare

í í

Numele si functia

í í

(presedintele consiliului de administratie, director general sau echivalent)

II. Tipul intreprinderii

Indicati, dupa caz, tipul intreprinderii:

[] Intreprindere autonoma. In acest caz, datele din tabelul de mai jos sunt preluate doar din situatia economico-financiara a intreprinderii solicitante. Se va completa tabelul de mai jos.

[] Intreprindere partenera. Se va completa tabelul de mai jos.

[] Intreprindere legata. Se va completa tabelul de mai jos.

III. Date utilizate pentru a se stabili categoria intreprinderii¹

Exercitiul financiar de referinta ²		
Numarul mediu anual de salariati	Cifra de afaceri anuala neta (mii lei)	Active totale (mii lei)

Important: Precizati daca, fata de exercitiul financiar anterior, datele financiare au inregistrat modificari care determina incadrarea intreprinderii intr-o alta categorie (respectiv micro-intreprindere, intreprindere mica, mijlocie sau mare).

Nu

Da (in acest caz se va completa si se va atasa o declaratie referitoare la exercitiul financiar anterior)

Semnatura

(numele si functia semnatarului, autorizat sa reprezinte intreprinderea)

Declar pe propria raspundere ca datele din aceasta declaratie si din anexe sunt conforme cu realitatea.

Data intocmirii

Nume, prenume.....

Semnatura

Functie.....í í í í

1 Datele sunt calculate in conformitate cu Art.6 din Legea 346/2004, modificata si completata prin OG 27/2006.

.....*(denumirea/numele ofertant)*

FORMULAR DE OFERTA

Catre (*denumirea autoritatii contractante si adresa completa*)

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului (*denumirea/numele ofertantului*) ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa prestam (*denumirea serviciului*) pentru suma de lei (*suma in litere si in cifre, precum si moneda ofertei*) platibila dupa receptia serviciilor, la care se adauga TVA in valoare delei (*suma in litere si in cifre, precum si moneda ofertei*)
2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa prestam serviciile din caietul de sarcini , in perioada de timp solicitata de autoritatea contractanta prin caietul de sarcini
3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de zile (*durata in litere si cifre*) respectiv pana la data de (*ziua/luna/anul*) si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.
5. Precizam ca: (*se bifeaza optiunea corespunzatoare*)
 depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar *şalternativaö/öalta ofertaö.*
 nu depunem oferta alternativa.
6. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este acceptata ca fiind castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.
7. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice oferta primita.

Data ____/____/____

.....(*nume, prenume si semnatura*),

